

Bearbeitung Spielbericht Online (SBO)

Zu Beginn der Serie ist für alle Mannschaften eine Spielerliste zu erstellen

- Im DFBnet ist der SBO zu öffnen
- Spielberechtigungsliste der zu bearbeiteten Mannschaft öffnen
- Hinweis: Werden Juniorinnen in der jeweiligen Mannschaft eingesetzt, ist unter Mannschaftsdaten – Mannschaft ist gemischt – ein Haken zu setzen. Anschließend Speichern
- In der unten anhängenden Spielerliste müssen bei allen benötigten Spielern links ein Haken gesetzt werden.
- Speichern und Hinzufügen (Fertig ist die Spielberechtigungsliste)

Vor dem Spiel:

- Spielbericht Online mit der zuständigen Kennung öffnen
- Aufstellung bearbeiten
- Speichern und Freigeben

Hinweis: ca. 30 Minuten vor Spielbeginn muss das Spiel von beiden Mannschaften freigegeben und ausgedruckt werden. Der Ausdruck dient nur zur Passkontrolle.

Nach dem Spiel: (vom Heimverein zu bearbeiten)

- SBO wieder öffnen
- Button Nichtantritt Schiedsrichter anklicken (Spielbericht wird geöffnet)
- Spielverlauf anklicken
- Alle gelb hinterlegten Felder müssen bearbeitet werden, Name des Schiedsrichters, Spielende, Halbzeit und Endergebnis, SR Spesen u. Fahrtkosten ausnullen
- Besondere Vorkommisse: z. B. Fehlende Spielerpässe, fehlendes Foto, fehlende Unterschrift u.s.w. müssen in diesem Feld eingetragen werden
- Persönliche Strafen müssen im jeden Fall eingetragen werden (Spielminute eingeben und den jeweiligen Spieler anklicken und nach jedem Spieler speichern)

- Vorkommisse anklicken (4. Button oben rechts)
- Dort ist bei - Gibt es eine Meldung zu Gewalthandlungen u./o. Diskriminierungen – bei Nein ein Haken zu setzen. Sollte es zu solchen Handlungen kommen, dann ein Haken bei Ja setzen. In diesem Fall ist ein Sonderbericht anzufertigen, und an betreffenden Staffelleiter zu senden.
- Speichern und Freigeben (Fertig ist der Spielbericht)